



## BORANG PERMOHONAN BANTUAN KEWANGAN PELAJAR MENJALANI LATIHAN INDUSTRI DI NEGERI PULAU PINANG

### PERHATIAN!

- 1) Permohonan ini dibuka kepada pelajar Universiti Sains Malaysia (USM) yang akan menjalani Latihan Industri di Agensi Kerajaan/Industri dalam Negeri Pulau Pinang bermula 2 Ogos 2021.
- 2) Inisiatif ini adalah khusus kepada pelajar yang sedang menetap di Desasiswa dan terpaksa menyewa penginapan di luar kampus bagi urusan menjalani Latihan Industri di Negeri Pulau Pinang.
- 3) Pelajar yang menjalani Latihan Industri dalam tempoh tiga (3) bulan layak memohon.
- 4) Setiap permohonan hendaklah disertakan salinan kad pengenalan, salinan penyata bank milik pelajar itu sendiri dan mendapat kelulusan Dekan pusat pengajian.
- 5) Permohonan hendaklah dibuat melalui pusat pengajian masing-masing.
- 6) Pihak pusat pengajian akan menyelaraskan penghantaran borang permohonan ini kepada Bahagian Hal Ehwai Pembangunan Pelajar & Alumni (BHEPA).
- 7) Kadar bantuan kewangan yang ditawarkan adalah sebanyak RM200.00 sebulan bagi tempoh maksima tiga (3) bulan.

Sila tanda ( √ ) pada ruang yang berkenaan

A) MAKLUMAT PELAJAR			
Nama			
No. Kad Pengenalan	<i>(sertakan salinan kad pengenalan)</i>		
No. Matrik		Umur	
Jantina	Lelaki <input type="checkbox"/>	Perempuan <input type="checkbox"/>	
No. Telefon			
Alamat Emel			
Alamat Surat Menyurat			
Kampus	Induk <input type="checkbox"/>	Kejuruteraan <input type="checkbox"/>	Kesihatan <input type="checkbox"/>
Pusat Pengajian			
Kursus			
Tahun Pengajian		Semester	
Desasiswa / PETAS			
No. Akaun Bank	<i>(sertakan salinan penyata bank)</i>		

<b>B) MAKLUMAT PENEMPATAN LATIHAN INDUSTRI – AGENSI KERAJAAN / INDUSTRI</b>				
Nama Jabatan / Syarikat / Industri				
Nama Penyelia (jika ada)				
Alamat Surat Menyurat				
Alamat Emel				
No. Telefon		No. Faks		
Tempoh Latihan	Tarikh Mula		Tarikh Tamat	

<b>C) MAKLUMAT WARIS PELAJAR (JIKA BERLAKU KECEMASAN)</b>	
Nama	
No. Telefon	
Alamat Surat Menyurat	
Hubungan dengan pelajar	

<b>D) PERAKUAN PELAJAR / PEMOHON</b>
Saya dengan ini mengaku bahawa segala maklumat dan butiran yang diberikan adalah tepat dan benar.
Tandatangan Pelajar : _____ Tarikh : _____

<b>E) PERAKUAN PENYELIA LATIHAN INDUSTRI DI PUSAT PENGAJIAN</b>			
Diperaku	<input type="checkbox"/>	Tidak Diperaku	<input type="checkbox"/>
Komen :			
Tandatangan : _____			
Cop Rasmi : _____ Tarikh : _____			

**F) KELULUSAN DEKAN PUSAT PENGAJIAN**

Diluluskan

Tidak Diluluskan

Komen :

Tandatangan : \_\_\_\_\_

Cop Rasmi : \_\_\_\_\_ Tarikh : \_\_\_\_\_

**G) KELULUSAN TIMBALAN NAIB CANSOLOR  
HAL EHWAL PEMBANGUNAN PELAJAR & ALUMNI (HEPA)**

Diluluskan

Tidak Diluluskan

Tandatangan : \_\_\_\_\_

Cop Rasmi : \_\_\_\_\_ Tarikh : \_\_\_\_\_

**Bahagian Hal Ehwal Pembangunan Pelajar & Alumni  
Universiti Sains Malaysia  
11800 USM  
Pulau Pinang  
Emel : bhepa@usm.my / mss@usm.my  
Faks : 04-657 7053  
Website : hepa.usm.my**