



BORANG TUNTUTAN BAYARAN IMBUHAN

Tarikh:

Ketua Penolong Bendahari
Bahagian Pembayaran
Jabatan Bendahari

Tuan,

TUNTUTAN BAYARAN IMBUHAN

Merujuk kepada perkara di atas, ingin dimaklumkan bahawa:

2. Saya telah menggunakan wang sendiri berjumlah RM untuk kegunaan Projek Penyelidikan/Aktiviti Jabatan saya bertajuk:

No Akaun: Jumlah RM* ini sebenarnya telah saya bayar dengan wang tunai tetapi tidak dikeluarkan resit oleh pihak penerima.

3. Bersama ini saya sertakan resit-resit dan penyata ringkasan vot-vot terlibat untuk tindakan pihak tuan.

4. Saya mengesahkan bahawa semua perbelanjaan yang dibuat adalah benar dan berkaitan dengan projek penyelidikan/aktiviti jabatan saya.

Terima kasih.

Nama:

Tandatangan:

No Kad Pengenalan:

Tarikh:

Pengesahan Dekan/Ketua Jabatan

Diluluskan/Tidak Diluluskan

Nama:

Tandatangan:

Cop Jawatan:

